



معاونت علوم پزشکی

دفتر توسعه پژوهش، فن آوری و نوآوری

## «راهنمای تدوین و نگارش پایان نامه کارشناسی ارشد و رساله های دکتری حرفه ای، تخصصی و بالینی»

### مقدمه

به منظور یکسان سازی در نگارش پایان نامه/ رساله دانشجویان رشته های حوزه علوم پزشکی، راهنمای ذیل توسط دفتر توسعه پژوهش، فن آوری و نوآوری معاونت علوم پزشکی تهیه و تدوین شده است و رعایت کلیه مفاد آن برای دانشجویان فوق الزامی است.

### الف – مشخصات ظاهری پایان نامه یا رساله

۱- کلیه مطالب و مندرجات پایان نامه یا رساله می بایست در برنامه ورد (Word) و روی کاغذ به قطع A4 (۲۱×۲۹/۷) تایپ و حروفچینی شود.

۲- رنگ روی جلد و مندرجات داخل پایان نامه ها و رساله رشته های پزشکی، دندانپزشکی و علوم داورئی براساس مقطع به شرح زیر است:

مقطع تحصیلی	رنگ جلد	رنگ زرکوب مندرجات رو و پشت جلد
کارشناسی ارشد	گالینگور مشکی	نقره ای
دکترای حرفه ای	گالینگور سرمه ای	نقره ای
دکترای تخصصی	گالینگور زرشکی	طلایی

۳- صفحه پشت جلد پایان نامه یا رساله باید به زبان انگلیسی تایپ شود و به رنگ جدول فوق باشد.

### ب- بخش ها و توالی صفحات اصلی پایان نامه یا رساله

۱- بخش های پایان نامه یا رساله

صفحه	شماره گذاری	توضیحات
صفحه روی جلد پایان نامه	بدون شماره	طبق نمونه فرم شماره (۱)
صفحه سفید	بدون شماره	-----
بسم الله الرحمن الرحيم	الف	-----

صفحه	شماره گذاری	توضیحات
منشور اخلاق پژوهش	ب	طبق نمونه فرم شماره (۲)
تعهد اصالت پایان نامه/ رساله	ج	طبق نمونه فرم شماره (۳)
برگه امضاء شده توسط هیئت داوران در جلسه دفاع	د	طبق نمونه فرم شماره (۴) - صورتجلسه دفاع از پایان نامه یا رساله
صفحه عنوان به زبان فارسی	هـ	طبق نمونه فرم شماره (۵) - تمام مندرجات کاملاً در وسط صفحه قرار گیرد.
سپاسگزاری (Acknowledgements)	و	طبق نمونه فرم شماره (۶) - حداکثر در یک صفحه تنظیم شود.
تقدیم	ز	طبق نمونه فرم شماره (۷) - حداکثر در یک صفحه تنظیم شود.
فهرست مطالب (Table of contents)	ادامه حروف ابجد	-----
فهرست جداول (List of Table)	ادامه حروف ابجد	در صورت وجود
فهرست نمونه‌ها	ادامه حروف ابجد	در صورت وجود
فهرست نمودارها	ادامه حروف ابجد	طبق نمونه فرم شماره (۸)
فهرست اشکال	ادامه حروف ابجد	در صورت وجود
فهرست نقشه‌ها	ادامه حروف ابجد	در صورت وجود
چکیده فارسی و کلیدواژه	۱	طبق نمونه فرم شماره (۹) - شروع صفحات از عدد ۱- حداکثر ۲۵۰ کلمه و در یک صفحه
مقدمه (Introduction)	ادامه اعداد فارسی	-
فصول پایان نامه	ادامه اعداد فارسی	در صفحه بعد اشاره شده است.
فهرست منابع فارسی	ادامه اعداد فارسی	-----
فهرست منابع انگلیسی	ادامه اعداد فارسی	-----
ضمائم و پیوست‌ها (نمونه پرسشنامه؛ نمونه فرم مصاحبه و ...)	ادامه اعداد فارسی	-----
فهرست علائم و نشانه‌ها	ادامه اعداد فارسی	-----
چکیده انگلیسی	ادامه اعداد فارسی	طبق نمونه متن شماره (۱۰)
صفحه عنوان به زبان انگلیسی	ادامه اعداد فارسی	طبق نمونه فرم شماره (۱۱) - برای تمام پایان‌نامه‌های ضروری است
پشت جلد پایان نامه یا رساله	بدون شماره صفحه	به صورت زرکوب انگلیسی

## ب- توالی فصول و صفحات اصلی پایان نامه یا رساله

- **فصل اول- معرفی و کلیات تحقیق:** که شامل مقدمه، بیان مسئله و دلایل انتخاب موضوع؛ اهداف؛ فرضیات و سوالات پژوهش؛ تعریف واژه‌های نظری و عملی؛ جدول متغیرها می‌باشد.
- **فصل دوم- پیشینه تحقیق:** که شامل مروری بر مطالعات قبلی؛ بررسی مفاهیم یا چارچوب نظری تحقیق می‌باشد.
- **فصل سوم- روش تحقیق:** که شامل روش تحقیق یا پژوهش؛ جمعیت و نمونه مورد مطالعه، روش انجام تحقیق، ابزارهای مورد استفاده و نحوه تعیین اعتبار و پایایی؛ معیارهای ورود به مطالعه؛ معیارهای خروج از مطالعه؛ روش اجرای مقاله؛ روش تجزیه و تحلیل داده‌ها و ملاحظات اخلاقی می‌باشد.
- **فصل چهارم- یافته‌ها و نتایج:** که شامل تمامی نتایج حاصل از پایان نامه/ رساله می‌باشد.
- **فصل پنجم- بحث و بررسی یافته‌ها:** که شامل بحث و نتیجه‌گیری؛ بیان محدودیت‌های تحقیق؛ پیشنهادات برای مطالعات بعدی می‌باشد.
- **منابع و ماخذ:** که شامل کلیه منابع و ماخذ مورد استفاده می‌باشد.

## ج- تنظیم صفحات پایان نامه یا رساله

- صفحات اصلی می‌بایست به صورت ساده، بدون استفاده از کادر و یا سرصفحه تایپ شود. ضمناً کلیه صفحات پایان نامه / رساله جهت رعایت صرفه‌جویی در مصرف کاغذ بصورت دورو تایپ و تنظیم شود.

### ۱- حاشیه‌ها

- فاصله متن پایان نامه‌ها و رساله از از لبه‌های سمت بالا و پایین هر کدام ۳ سانتیمتر در نظر گرفته شود.
- فاصله سطر از سمت راست ۳ سانتیمتر و از سمت چپ ۲ سانتیمتر باشد.
- فاصله سطرها از یکدیگر به صورت تک (Single) در نظر گرفته شود.
- فاصله شماره صفحه تا پایین صفحه ۱/۵ سانتیمتر و کاملاً در وسط صفحه قرار گیرد.
- برای متنی که به زبان لاتین تایپ می‌شوند فاصله متن پایان نامه از لبه سمت راست ۲ سانتیمتر، از لبه سمت چپ ۳ سانتیمتر در نظر گرفته شود. ضمناً شماره صفحه نیز به صورت لاتین از پایین صفحه ۱/۵ سانتیمتر و کاملاً در وسط صفحه قرار گیرد.

### ۲- نوع و اندازه فونت

- نوع قلم متن پایان نامه و رساله فارسی نازنین ۱۴ معمولی و برای متون انگلیسی قلم Times New Roman با اندازه فونت ۱۲ استفاده شود و پاورقی‌های فارسی نیز با قلم نازنین ۱۲ معمولی به صورت راست چین و پاورقی‌های انگلیسی نیز با قلم Times New Roman با اندازه ۱۰ در نظر گرفته شود. دقت شود فونت استفاده شده در تمامی متن باید یکسان باشد.
- عناوین جداول، شکل‌ها، نمودارها و ... با قلم نازنین توپر (Bold) فونت ۱۱ نوشته شود.

- هر فصل با یک صفحه که به عنوان فصل می‌گویند شروع می‌شود. عنوان فصل قلم نازنین سیاه و سایز ۲۵ آغاز می‌شود. لازم به ذکر است سایر صفحات از جمله ضمايم و پیوست‌ها، فهرست منابع نیز با همین فرمت تنظیم شوند.
- اولین سطر هر پاراگراف یک سانتیمتر تورفتگی داشته باشد.
- رعایت کامل دستورالعمل‌های مربوط به آئین نگارش زبان فارسی الزامی است.

### ۳- نحوه شماره‌گذاری (شماره‌گذاری صفحات و شماره‌گذاری موضوعات)

- شماره‌گذاری صفحه‌های اصلی به صورت اعداد فارسی (۱، ۲، ۳ و ...) که باید ۱/۵ سانتیمتر بالاتر از پایین صفحه و از دو طرف کاملاً در وسط صفحه قرار گیرد.
- پایان نامه‌هایی که متن آنها غیر فارسی (انگلیسی و ...) می‌باشد شماره‌گذاری صفحات اولیه آن با حروف رومی (-III-II-I-IV-V-VI- ....) انجام می‌گردد.
- برای شماره‌گذاری موضوعات اصلی پایان‌نامه یا رساله که معمولاً در چند فصل بیان می‌شود و هر فصل نیز ممکن است به چند بخش تقسیم گردد و هر یک از بخش‌های هر فصل نیز با دو شماره که با خط تیره از یکدیگر جدا شده مشخص می‌گردد؛ عدد سمت راست بیانگر شماره فصل و عدد سمت چپ شماره بخش مورد نظر است و بدین ترتیب در صورتی که هر بخش دارای زیربخش باشد شماره هر زیربخش نیز در سمت چپ شماره مذکور قرار خواهد گرفت. (۲-۴-۵ یعنی زیربخش پنجم از بخش چهارم فصل دوم)
- شماره‌گذاری شکل‌ها، جداول، نمودارها، نقشه‌ها، عکس‌ها، روابط و فرمول‌ها و .. نیز مانند بند قبلی مشخص می‌گردد یعنی عدد سمت راست بیانگر فصل و عدد سمت چپ بیانگر عکس، روابط و ... می‌باشد. (مثال ۶-۷ فصل ششم و عکس شماره ۶)
- عنوان جداول در بالای آن و مابقی موارد اشاره شده در بند قبل (شکل‌ها، نقشه‌ها و ...) در پایین آنها آورده می‌شود.

### ۴- شیوه استناد و ارجاعات

- فهرست منابع در یک صفحه جداگانه آورده شود تا این بخش را از سایر بخش‌ها جدا نماید.
- ترتیب نوشتن فهرست منابع در انتهای پایان‌نامه یا رساله به ترتیب الفبا می‌باشد.
- الگوی نگارش منابع و ارجاعات مربوطه براساس **سیستم ونکوور** می‌باشد. لازم بذکر است منابع فارسی و انگلیسی براساس نمونه‌هایی که به شرح زیر می‌باشند، در خصوص کتاب؛ مقالات فارسی و انگلیسی، مقاله کنفرانسی و منابع الکترونیکی باید تنظیم شوند:

#### الف- کتاب (فارسی و انگلیسی)

- ۱- بهرامی فریدون، نوحی علینقی. کنترل کیفیت آزمایش لیپیدهای سرم. کتاب تضمین کیفیت آزمایشگاهی، مولفین: محمدی محسن و جلیلی حسین. چاپ دوم. تهران. مرکز نشر دانشگاهی ۱۳۷۵، صفحات ۵۰ تا ۹۱.

2- Philips SJ, Whisanant JP. Hypertension and Stroke In: Larch JH, Brenner BM, editors. Hypertension: Pathophysiology, diagnosis and management. New York: Raven Press. 1995; P465-78.

## ب- مقالات (فارسی و انگلیسی)

۱- احمدی جمال، فتحی سمیه، سنجری شعبان. گواتر اندمیک در استان همدان: ۵ سال پس از مصرف نمک یددار. پژوهش در پزشکی ۱۳۷۷، سال ۲۲، شماره ۲: صفحات ۱۲۵ تا ۱۴۲.

1- Parkin DM, Clayton D. Black RJ, Masuyer E, Friedi HP, Ivanov E. Childhood Leukemia in Europe after Chernobyl: 5- year follow up; Br J Cancer 1996; 73: 1006-12.

## ج- مقاله کنفرانس

1- Bengtesson S, Solheim BG. Enforcement of data protection, privacy and security in medical informatics, In: L un KC, Degoulent P, Piemme TE, Renhoff O, editors, MEDINFO 92. Proceeding of the 7 th World Congress on Medical informatics; 1992 Sep 6-10; Geneva, Switzerland. Amsterdam North- Holland; 1992.

## د- منابع الکترونیک

1- Morse SS. Factors in the mergence of infectious disease-Emerge Infect Dis (serial online) 1995 Jan- Mar [cited 1996 jan 5] 1(1): [24 screens]. Available from : URL: <http://www.edc.gov/neidod/EID.htm>

- از نگارش کلمات لاتین در متن پروژه خودداری نمایید. این کلمات را می توان در زیرنویس آن صفحه ارائه نمود. توجه شود که در هر صفحه شماره زیرنویس از عدد ۱ آغاز و به ترتیب افزایش می یابد. لازم بذکر است در صورتی که پیدا کردن معادل فارسی برای کلمه ای خاص بسیار مشکل باشد می توان تلفظ لاتین کلمه را با حروف فارسی نوشته و در زیرنویس اصل کلمه را به لاتین نوشت. البته حروف مخفف انگلیسی از این قاعده مستثنی هستند.



ابعاد عرض ۳ و طول ۴ سانتیمتر

## دانشگاه آزاد اسلامی

واحد .....

دانشکده ....., گروه .....

وسط چین با فونت نازنین سیاه سایز ۱۸

وسط چین با فونت نازنین سیاه سایز ۱۳

وسط چین با فونت نازنین سیاه سایز ۱۳

پایان نامه برای دریافت درجه کارشناسی ارشد در رشته .....

رساله برای دریافت درجه دکتری عمومی در رشته .....

رساله برای دریافت درجه دکتری تخصصی در رشته .....

گرایش: .....

اگر رشته‌ای گرایش نداشت  
نیاز به نوشتن نیست

**عنوان:**

وسط چین با فونت تیترا سایز ۱۳

بررسی .....

وسط چین با فونت نازنین سیاه سایز ۱۸

**استاد راهنما یا استادان راهنما:**

دکتر .....

بعد از عبارت دکتر ابتدا نام کوچک به صورت  
کامل و سپس نام خانوادگی استاد نوشته می شود.

وسط چین با فونت تیترا سایز ۱۳

وسط چین با فونت نازنین سیاه سایز ۱۳

**استاد مشاور یا استادان مشاور:**

دکتر .....

وسط چین با فونت تیترا سایز ۱۳

وسط چین با فونت نازنین سیاه سایز ۱۳

**نگارش:**

نام و نام خانوادگی دانشجو

وسط چین با فونت تیترا سایز ۱۳

وسط چین با فونت نازنین سیاه سایز ۱۵

ماه .... سال

وسط چین با فونت نازنین سیاه سایز ۱۳



## منشور اخلاق پژوهش

بایاری از خداوند سبحان و اعتقاد به این که عالم محضر خداست و همواره ناظر بر اعمال انسان و به منظور پاس داشت مقام بلند دانش و پژوهش و نظر به اهمیت جایگاه دانشگاه در اعتلای فرهنگ و تمدن بشری ما دانشجویان و اعضای هیات علمی واحدهای دانشگاه آزاد اسلامی متعهد می‌گردم اصول زیر را در انجام فعالیت‌های پژوهشی مد نظر قرار داده و از آن تخطی نکنم:

- ۱- اصل حقیقت‌جویی: تلاش در راستای پی‌جویی حقیقت و وفاداری به آن و دوری از حرکت پنهان‌سازی حقیقت،
- ۲- اصل رعایت حقوق: التزام به رعایت کامل حقوق پژوهشگران و پژوهش‌مندان (انسان، حیوان و نبات) و سایر صاحبان حق،
- ۳- اصل مالکیت مادی و معنوی: تعهد به رعایت کامل حقوق مادی و معنوی دانشگاه و کلیه به‌کاران پژوهش،
- ۴- اصل منافع ملی: تعهد به رعایت مصالح و در نظر داشتن پیشبرد و توسعه کشور در کلیه مراحل پژوهش،
- ۵- اصل رعایت انصاف و امانت: تعهد به اجتناب از حرکت جانب‌داری غیر علمی و حفاظت از اموال، تجهیزات و منابع در اختیار،
- ۶- اصل رازداری: تعهد به صیانت از اسرار و اطلاعات محرمانه افراد سازمان و کشور و کلیه افراد نهادی مرتبط با تحقیق،
- ۷- اصل احترام: تعهد به رعایت حریم و حرمت و انجام تحقیقات و رعایت جانب‌داری و خودداری از حرکت حرمت شکنی،
- ۸- اصل ترویج: تعهد به رواج دانش و ارائه نتایج تحقیقات و انتقال آن به به‌کاران علمی و دانشجویان به غیر از مواردی که منع قانونی دارند،
- ۹- اصل برانگیختگی: التزام به برانگیختگی از حرکت رفتار غیر حرفه‌ای و اعلام موضع نسبت به کسانی که حوزه علم و پژوهش را به مثابه‌ای غیر علمی می‌آیند.



## «تعهدنامه اصالت پایان نامه کارشناسی ارشد یا رساله دکترای حرفه‌ای، تخصصی و بالینی»

اینجانب ..... دانش آموخته مقطع کارشناسی ارشد/ دکترای حرفه‌ای/ دکترای تخصصی در رشته ..... می‌باشم که در تاریخ ..... از پایان نامه / رساله خود تحت عنوان «.....»  
.....  
«.....»

دفاع نموده‌ام بدینوسیله متعهد می‌شوم:

- ۱- این پایان نامه / رساله حاصل تحقیق و پژوهش انجام شده توسط اینجانب بوده و در مواردی که از دستاوردهای علمی و پژوهشی دیگران (اعم از پایان نامه، کتاب، مقاله و ...) استفاده نموده‌ام، مطابق ضوابط و قوانین موجود، نام منبع مورد استفاده و سایر مشخصات آن را در قسمت منابع درج نموده‌ام.
- ۲- این پایان نامه / رساله قبلاً برای دریافت هیچ مدرک تحصیلی در مقاطع مختلف پایین‌تر و یا بالاتر و همچنین در سایر دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی ارائه نشده است.
- ۳- چنانچه بعد از فراغت از تحصیل، قصد استفاده و هر گونه بهره‌برداری اعم از چاپ کتاب، ثبت اختراع و ... را از این پایان نامه داشته باشم، حتماً با هماهنگی و کسب اجازه از معاونت پژوهش و فناوری واحد خود اقدام خواهم نمود.
- ۴- چنانچه در هر مقطع زمانی خلاف موارد فوق ثابت شود عواقب ناشی از آن را می‌پذیرم و واحد دانشگاهی اینجانب مجاز است مطابق با ضوابط و مقررات با بنده رفتار نماید.

نام و نام خانوادگی:

تاریخ و امضاء:



نمونه فرم شماره (۴) - صور تجلسه دفاع از پایان نامه / رساله



### صور تجلسه دفاع

تاریخ صور تجلسه گروه آموزشی :  
 شماره دانشجویی :  
 کد دفاع :  
 تاریخ صور تجلسه شورای پژوهشی :

با تاییدات خداوند متعال جلسه دفاع از پایان نامه / رساله مقطع ..... خانم/ آقای .....  
 در رشته ..... تحت عنوان: .....  
 ..... با حضور استاد/ اساتید  
 راهنما، استاد/ اساتید مشاور و هیات داوران در دانشگاه آزاد اسلامی واحد ..... در تاریخ ..... تشکیل گردید.  
 در این جلسه، پایان نامه / رساله با موفقیت مورد دفاع قرار گرفت  نیاز به تکرار دفاعیه دارد.

نمره نامبرده (از ۱۸)	با امتیاز: عالی <input type="checkbox"/> خوب <input type="checkbox"/> ضعیف <input type="checkbox"/>	(بدون احتساب نمره مقاله) دریافت نمود.
----------------------	---	---------------------------------------

نام و نام خانوادگی استاد راهنما (۱)	محل امضاء
نام و نام خانوادگی استاد راهنما (۲)	محل امضاء
نام و نام خانوادگی استاد مشاور (۱)	محل امضاء
نام و نام خانوادگی استاد مشاور (۲)	محل امضاء
نام و نام خانوادگی استاد داور (۱)	محل امضاء
نام و نام خانوادگی استاد داور (۲)	محل امضاء
معاون پژوهش و فناوری دانشگاه آزاد اسلامی واحد .....	محل امضاء

\*\*\* «اطلاعات این قسمت حتما توسط کارشناس پژوهشی گروه/ دانشکده تکمیل گردد»\*\*\*

نمره حاصل از ارزشیابی مقاله / مقالات دانشجو برابر ضوابط (تا سقف ۲ نمره) محاسبه و نمره نهایی پایان نامه / رساله (مجموع نمره دفاع و مقاله) به عدد ..... به حروف ..... با درجه ..... به تصویب رسید.

تایید کارشناس پژوهشی گروه/ دانشکده ..... امضای رئیس گروه/ دانشکده .....

تایید کارشناس پژوهشی واحد ..... امضای معاون پژوهش و فناوری/ پزشکی واحد .....

\*\*\* «این فرم بدون امضای مسئولین ذیربط و مهر دانشگاه فاقد اعتبار است»\*\*\*

نمونه فرم شماره (۵) - صفحه عنوان به زبان فارسی



ابعاد عرض ۳ و طول ۴ سانتیمتر

دانشگاه آزاد اسلامی واحد .....  
وسط چین با فونت نازنین سیاه سایز ۱۸

پایان نامه برای دریافت درجه کارشناسی ارشد در رشته .....  
رساله برای دریافت درجه دکتری عمومی در رشته .....  
رساله برای دریافت درجه دکتری تخصصی در رشته .....  
رساله برای دریافت درجه دکتری بالینی در رشته .....

وسط چین با فونت تیترا سایز ۱۳

**عنوان:**

وسط چین با فونت نازنین سیاه سایز ۱۸

**بررسی** .....

وسط چین با فونت تیترا سایز ۱۳

**استاد راهنما یا استادان راهنما:**

وسط چین با فونت نازنین سیاه سایز ۱۳

دکتر .....

وسط چین با فونت تیترا سایز ۱۳

**استاد مشاور یا استادان مشاور:**

وسط چین با فونت نازنین سیاه سایز ۱۳

دکتر .....

وسط چین با فونت تیترا سایز ۱۳

**نگارش:**

وسط چین با فونت نازنین سیاه سایز ۱۵

نام و نام خانوادگی دانشجو

وسط چین با فونت نازنین سیاه سایز ۱۳

.... ماه سال....

## سپاسگزاری

از لطف بی‌پایان و تلاش استاد / اساتید گرانقدر .....

که رهنمودهای شایسته ایشان جانمایه انجام این پایان‌نامه / رساله بود.

سپاس و تقدیر از استاد / اساتید گرامی .....

که با محبت و علاقمندی و ارائه نظرات و توصیه‌های آگاهانه‌شان در امر مشاوره موجبات موفقیت اینجانب در انجام هر چه بهتر این پایان‌نامه / رساله را فراهم نمودند.

نمونه فرم شماره (۷) - تقدیم به

### تقدیم به

.....

یگانه پشتیبان / پشتیبانان همیشگی و دیرینه‌ام که رهنمودهای ارزنده ایشان مرا از ابتدا تا انتهای این مسیر یاری نمود.

### فهرست نمودارها

شماره صفحه	عنوان
۱۲	نمودار (۱-۱): .....
۱۵	نمودار (۲-۱): .....
.....	نمودار (۱-۲): .....
.....	نمودار (۲-۲): .....
.....	نمودار (۳-۲): .....
.....	نمودار (۱-۳): .....

### رعایت نکات زیر ضروری است:

- فهرست جداول، نمودارها، اشکال، نمونه و نقشه‌ها نیز به صورت فهرست‌های فوق تهیه می‌شود.
- تمامی فهرست‌ها اعم از جداول، نمودارها، اشکال، نمونه‌ها و نقشه‌ها بایستی در صفحات مجزا آورده شوند.

## چکیده

مقدمه:

هدف:

روش اجرای تحقیق:

نتایج:

بحث و نتیجه گیری:

واژگان کلیدی:

---

### توجه به نکات زیر ضروری است:

- مطالب چکیده با فونت نازنین ۱۴ با فاصله ۴ سانتیمتر از سمت راست و ۳ سانتیمتر از سمت چپ و حداکثر نصف صفحه نوشته شود.
- عنوان «واژه‌گان کلیدی» حداقل با یک خط فاصله از آخرین خط چکیده در سمت راست با فونت ۱۴ سیاه نوشته می‌شود و بین هر کلمه کلیدی با کلمه بعد یک ویرگول و در انتهای خط یک نقطه خواهد آمد.

نمونه فرم شماره (۱۰) - چکیده انگلیسی

## **Abstract**

**Background:**

**Purpose:**

**Methods:**

**Results:**

**Conclusion:**

**Keywords:**

**توجه: فونت چکیده انگلیسی Times New Roman با سایز شماره ۱۲ در نظر گرفته شود.**



ابعاد آرم: عرض ۳ و طول ۴ سانتیمتر

## ISLAMIC AZAD UNIVERSITY

وسط چین با فونت تایم و رومنز سیاه سایز ۱۶

.....Branch  
Faculty of .....- Department of .....

وسط چین با فونت تایم و رومنز سیاه سایز ۱۴

M.Sc degree on .....  
M.D. (or Pharm.D or D.D.S) Degree on.....  
Ph.D (or ..... ) Degree on .....

وسط چین با فونت تایم و رومنز سیاه سایز ۱۴

**Subject:**

وسط چین با فونت تایم و رومنز سیاه سایز ۱۴

.....

وسط چین با فونت تایم و رومنز سیاه سایز ۱۸

**Advisor:**

.....

وسط چین با فونت تایم و رومنز سیاه سایز ۱۴

**Consulting Advisor:**

.....

نام استاد به صورت اختصار نوشته شود ولی  
نام خانوادگی به صورت کامل نوشته شد و  
عبارت Ph.D در انتهای نام قرار گیرد

**By:**

.....

وسط چین با فونت تایم و رومنز سیاه سایز ۱۴

**Month and Year**

وسط چین با فونت تایم و رومنز سیاه سایز ۱۴